



# Protokoll styrelsemöte

*Datum:* 1/9/2022

*Plats:* Teams

*Närvarande:* Agnes Engström, Axel Hartig, Veronica Dayaney, My Flodin, Pontus Dahlén, Nohmi Reimegård

## Dagordning:

- 1.) Mötets öppnande av ordförande
- 2.) Val av mötesordförande
- 3.) Val av mötessekreterare
- 4.) Val av mötesjusterare
- 5.) Fastställande av dagordningen
- 6.) Arbetsordning
- 7.) Hur mår du runda
- 8.) Something fun
- 9.) Etablera deadstop
- 10.) Genomgång av "to do list"
- 11.) Förra mötets protokoll (tillägning till handlingarna)
- 12.) Utvärdering
- 13.) Pågående projekt
- 14.) Presidium punkter
- 15.) Ekonomisk check
- 16.) Externa mötes genomgång
- 17.) Uppföljning av utskott denna vecka

### *Mötets specifika punkter*

- SEK motioner
- Klirr i kassan - pris
- Expressbild
- CLS
- Stormöte
- Föreläsning
- Kryssningen



- Höstkollektion
    - Ajournerade punkter*
    - Övriga punkter
    - Inför nästa möte- tid etc
    - Mötet avslutas
- 

## §1 Mötets öppnande

Elevkåren Katedrals ordförande Agnes Engström förklarar mötet öppnat

## §2. Val av mötesordförande

Styrelsen beslutar

**att** välja Pontus Dahmén till *mötesordförande*

## §3. Val av mötessekreterare

Styrelsen beslutar

**att** välja My Flodin till *mötessekreterare*

## §4. Val av justerare

Styrelsen beslutar

**att** välja Veronica Dayaney och Nohmi Reimegård till *justerare*

## §5. Fastställande av dagordningen (*Beslutspunkt*)

Genomgång av den föreslagna dagordningen. Synpunkter ges.

Styrelsen beslutar

**att** anta den föreslagna dagordningen som dagordning för styrelsemötet



## §6. Arbetsordning

## §7. Hur mår du - runda

## §8. Something fun

Vi gjorde något skittöntigt:)

## §9. Etablera deadstop (*Informationspunkt*)

*Pontus yrkar*

**att** vi sätter deadstop 18:30

Mötet beslutar

**att** yrkandet finner bifall

## §10. Genomgång av to do list (*Beslutspunkt*)

## §11. Förra mötets protokoll

Genomgång av förra mötets protokoll. Synpunkter ges.

Styrelsen beslutar

**att** lägga protokollet till handlingarna

## §12. Utvärderingar (*Informationspunkt*)

Sommarrohänget ska utvärderas. Agnes tar på sig att göra detta.

## §13. Pågående projekt (*Informations och beslutspunkt*)

Skolvalet och debatten

Insparken



## §14. Presidium punkter *(Informationspunkt)*

*Sekretessbelagd punkt.*

## §15. Ekonomisk check

Just nu ligger kårens konto på runt 54 000 kr. Detta eftersom vi haft mest utgifter den senaste tiden, men när insparken och höstkollektionen drar igång lär denna siffra stiga.

Efter insparken lär vi även få en skuld återbetald.

Q2-rapporten är färdig att godkännas och därefter publiceras. Detta kan göras efter Pontus och Agnes möte med Selma på måndag 5/9

## §16. Externa möten *(Informationspunkt)*

## §17. Uppföljning av utskott denna vecka *(Informationspunkt)*

Axel är på gång att skicka ut månadsrapporten för augusti. Han är även nästan färdig med den nya listan på utskottsmedlemmar.

*Aktis:* Rättar utmaningarna för fullt.

*PR:* Jobbar på som vanligt. Ove har uttryckt irritation mot Service eftersom det är PR som gör designerna för merchen och Service endast kommer upp med idéerna.

*Påverkan:* Letar efter datum för nästa skolråd. Vi kommer förslagslägga att Påverkan sätter nästa utbildningsråd 21/9

*Kulturella:* Planerar Spirit Week för fullt. Kulturella har en idé att uppmärksamma fredens dag genom ett Instagraminlägg med fakta, vilket de får göra. De vill även uppmärksamma kaffets dag, men detta liknar kaffe-te måndag för mycket så detta kommer inte att få genomföras.

Kulturella håller även på med att skriva en bok om historiebok om Katte, detta uppmuntras men vi skulle gärna ha ett slutdatum på detta.



*Service:* Planerar höstkollektion.

*Miljö:* Inget nytt.

§.. Här lägger vi in alla punkter specifika till detta möte, samt vilka beslut som görs angående dessa punkter. (*Informationspunkt*)

- *SEK motioner*

Kongress sker nu i november så om vi vill förändra något i Sveriges Elevkårer är det dags att skicka in en motion nu. Sista dagen att skicka in en motion är 16 september.

- *Klirr i kassan - pris*

Förra året låg priset för klirr i kassan på 5000kr. I och med detta får Veronica hålla koll på den ekonomiska situationen och vad som skulle passa in i budgeten.

- *Expressbild*

Sista dagen att skicka in en bild som ska med i skolkatalogen är 16 september. Axel och Alice meddelar 10 september till utskotten och föreningarna för att få marginal på bilderna.

Vi ska även boka in en tid för att ta en styrelsebild.

Axel hör av sig till PR och frågar om någon där är fotokunnig.

- *CLS*

Eftersom vårt möte med CL ställdes in igår 31/8 så behövs nu en ny tid. Förslagsvis att vi sätter mötet 17:00 12/9 eller 14/9.

- *Stormöte*

Vi har bokat in ett stormöte 28/9.

Till detta behöver vi fixa en utlysning till balkommittén och valkommittén.

Pontus har även en idé om att valkommittén ska komma fram med förslag till kandidater för nästkommande styrelse. Hans tanke är att vi lägger ut valkommitténs förslag på Instagram, medan vi lägger ut alla sökande i ett dokument på Instagram. Själva upplägget tåls att funderas på. Men styrelsen är överens om att vi önskar att valkommittén ska ta fram förslag från de sökande och föreslå detta.

- *Föreläsning*

Vi har fått ett meddelande från Alice Lövving från Skrapans elevkår angående en föreläsning som vi ska ha den 15/9 på blåsenhus om vad en elevkår är och vad den gör. Denna sker på engelska.

- *Kryssningen*



Nu är det dags att skriva på kontrakt för kryssningen. Detta innebär att styrelsens godkännande i majoritet behövs.

Den 10 september kommer biljetterna till kryssningen att släppas.

*Agnes yrkar*

**att** vi ingår i ett avtal med Nordic Invasion angående studentkryssningen 2023

Mötet beslutar

**att** yrkandet finner bifall

- *Höstkollektion*

Nu är höstkollektionen igång och PR har fått designs att jobba med. Tanken är att kollektionen kommer att se ut som detta:

Hoodie med kort

Sweatshirt med svamp

Tygkasse med klassiskt märke

T-shirt med tidningsklipp

Patches med klassiskt märke

+ en till. Förslagsvis blir det en röd zip-up, likt den svarta 2020, eller en svart sweatshirt med gult och rött tryck, likt 2019, minus lite text.

§... **Ajournerade punkter** (*Informationspunkt*)

§... **Övriga punkter** (*Informationspunkt*)

§... **Inför nästa möte**

Vi beslutar

**att** nästa möte är **20XX-XX-XX** klockan **XX:XX**

§... **Mötets avslutande**

Mötets ordförande Pontus Dahlén förklarar mötet avslutat



Sekreterare My Flodin:

My Flodin

Justerare nr 1 Nohmi Reimegård:

Nohmi Reimegård

Justerare nr 2 Veronica Dayaney:

Veronica Dayaney



***Styrelsen:***

Ordförande; Agnes Engström

Vice ordförande; Pontus Dahlén

Ekonomiansvarig; Veronica Dayaney

Utskottsansvarig; Axel Hartig

Föreningsansvarig; Alice Vaara

Medlemsansvarig; Nohmi Reimegård

Administrativ chef: My Flodin